



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL  
SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN PORTATILE PER  
RADIOSCOPIA DA DESTINARSI AI BLOCCHI  
OPERATORI DEL P.O. DI LECCO PER UN PERIODO DI  
36 MESI**

**CIG 92893527C5**

Metodo di scelta del contraente: procedura aperta  
(art. 60 D. Lgs. n. 50/2016)

Criterio di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo  
(art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016)

**REGOLAMENTO DI GARA**

**redatto ai sensi del Bando-tipo n. 1/2017 approvato da ANAC con delibera n. 1228/2017**

**GIUGNO 2022**



## SOMMARIO

<b>1. PREMESSE .....</b>	<b>4</b>
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>5</b>
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
2.2 CHIARIMENTI.....	5
2.3 COMUNICAZIONI .....	6
<b>3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO.....</b>	<b>6</b>
<b>4. DURATA DELL'APPALTO .....</b>	<b>6</b>
<b>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>7</b>
<b>6. REQUISITI GENERALI .....</b>	<b>8</b>
<b>7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....</b>	<b>9</b>
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ .....	9
7.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE....	9
7.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	9
<b>8. AVVALIMENTO .....</b>	<b>10</b>
<b>9. SUBAPPALTO.....</b>	<b>11</b>
<b>10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>11</b>
<b>11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....</b>	<b>11</b>
<b>12. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>12</b>
<b>13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>13</b>
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	13
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO .....	14
14.3 RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC .....	14
14.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E ALTRA DOCUMENTAZIONE .....	14
<b>14. OFFERTA TECNICA .....</b>	<b>15</b>
<b>15. OFFERTA ECONOMICA.....</b>	<b>16</b>
<b>16. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>17</b>
<b>17. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – PRIMA SEDUTA.....</b>	<b>17</b>
<b>18. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....</b>	<b>17</b>



19.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	18
20.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	18
21.	ESCLUSIONE DELLE OFFERTE .....	19
22.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	19
23.	ACCESSO AGLI ATTI .....	21
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	21
25.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	21
26.	ALLEGATI .....	22
•	ALLEGATO 1 "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE" .....	22
•	DGUE .....	22
•	REGOLE DI VALUTAZIONE OFFERTE .....	22



## 1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 478 del 15 giugno 2022, questa Amministrazione ha approvato l'indizione di una procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio di un portatile per radioscopia da destinarsi ai blocchi operatori del P.O. di Lecco per un periodo di 36 mesi, da aggiudicarsi con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 95 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, per un importo complessivo a base d'asta di € 360.000,00 IVA esclusa.

La presente procedura di gara viene espletata dall'ASST di Lecco sotto forma di procedura aperta.

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è l'ASST di LECCO [codice NUTS: ITC43].

Il codice CIG è il seguente: 92893527C5

Il Responsabile Unico del Procedimento designato da questa Amministrazione, in base a quanto previsto dall'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, per le fasi di affidamento ed esecuzione del contratto di fornitura è il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato dell'ASST di Lecco.

Il contenuto quantitativo e qualitativo della fornitura da eseguire, nonché le condizioni contrattuali, sono descritti dettagliatamente nel Capitolato Tecnico e nel Capitolato Speciale.

**L'offerta relativa alla fornitura deve essere completa, ovvero ogni prodotto/servizio/opera richiesti deve essere offerto;**

**L'offerta parziale comporta l'esclusione dalla procedura di gara.**

**Il valore complessivo a base d'asta per l'oggetto della presente procedura di gara è pari a € 360.000,00+IVA.**

**La base d'asta complessiva di gara è da ritenersi insuperabile, a pena esclusione dell'offerta.**

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a 0,00.

Il valore complessivo dell'appalto, indicato sul portale SIMOG dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai fini della valorizzazione del CIG, è pari ad € 792.000,00, così calcolato:

DESCRIZIONE	VALORE DEL CONTRATTO (IVA esclusa)
servizio di noleggio di un portatile per radioscopia da destinarsi ai blocchi operatori del P.O. di Lecco per un periodo di 36 mesi	€ 360.000,00
Eventuale Quinto d'obbligo	€ 72.000,00
Clausola di adesione successiva per gli Enti Sanitari facenti parte dell'Unione d'Acquisto ATS Brianza-Pavia sino al 100% del valore aggiudicato	€ 360.000,00
<b>VALORE COMPLESSIVO DEL CONTRATTO (IVA ESCLUSA)</b>	<b>€ 792.000,00</b>



I concorrenti (organizzazioni singole, studi associati, consorzi o raggruppamenti temporanei di impresa) che intendono partecipare alla procedura aperta dovranno osservare le condizioni generali e particolari precisate nel seguente documento.

L'offerta dovrà essere sottomessa **entro le ore 15:00 del giorno 01/08/2022** con le modalità previste dalla piattaforma SinTel.

Fermo quanto previsto dall'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, questa ASST stipulerà con l'aggiudicatario, **a partire dalla data di esecutività del provvedimento di aggiudicazione**, un contratto avente ad oggetto la fornitura.

Per la fornitura oggetto di gara si procederà alla sottoscrizione del contratto **anche in presenza di una sola offerta**, purché valida e ritenuta conveniente sotto il profilo economico, tecnico ed organizzativo.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) il Bando di gara,
- 2) il presente Regolamento di gara e relativi allegati,
- 3) il Capitolato Speciale,
- 4) il Capitolato Tecnico e relativi allegati,
- 5) le Regole di valutazione delle offerte,
- 6) il Documento di Gara Unico Europeo – DGUE,
- 7) il Patto di integrità degli appalti regionali – disponibile sul sito [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it),
- 8) il Codice Etico comportamentale aziendale – disponibile sul sito [www.asst-lecco.it](http://www.asst-lecco.it),
- 9) il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici – disponibile sul sito [www.asst-lecco.it](http://www.asst-lecco.it).

Tutta la documentazione di gara, ad eccezione dei punti 7, 8 e 9 del precedente elenco, è disponibile sul sito internet: <http://www.arca.regione.lombardia.it> (Sezione Sintel).

### 2.2 Chiarimenti

Le richieste di chiarimento devono essere indirizzate al Responsabile Unico del Procedimento della procedura di gara attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma SinTel.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sette giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione in forma anonima tramite pubblicazione nella sezione "Documentazione di gara" della piattaforma SinTel.

Le richieste di chiarimento saranno evase se pervenute sulla Piattaforma SinTel **almeno 14 giorni prima della scadenza prevista** per la presentazione delle offerte.



**Termine ultimo per la ricezione dei chiarimenti: 19/07/2022**

**Termine ultimo per la risposta ai chiarimenti: 26/07/2022**

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e verbali.

### 2.3 Comunicazioni

Qualsiasi informazione inerente alla presente procedura di gara sarà pubblicata sulla piattaforma SinTel nella sezione "Documentazione di gara" sul sito di ARCA [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) oppure tramite l'apposito canale previsto dalla piattaforma "Comunicazioni della procedura".

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

**La presente procedura prevede l'affidamento del servizio di noleggio di un portatile per radioscopia da destinarsi ai blocchi operatori del P.O. di Lecco per un periodo di 36 mesi, per un importo complessivo a base d'asta di € 360.000,00 IVA esclusa.**

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto	Oggetto del lotto	CPV	CIG	Importo contrattuale
UNICO	Servizio di noleggio di un portatile per radioscopia da destinarsi ai blocchi operatori del P.O. di Lecco per un periodo di 36 mesi	33111000-1 – Apparecchi radiologici	92893527C5	€ 360.000,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è stimato pari a € 0,00.

## 4. DURATA DELL'APPALTO

Il contratto avrà durata di 36 mesi, con decorrenza dalla data di collaudo con esito positivo dell'apparecchiatura fornita a noleggio.



## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,**



l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

In caso di servizi o forniture rientranti in una delle **attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190**, gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. **white list**) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità degli appalti regionali costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.



## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 Requisiti di idoneità

**Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 0 lett. 0** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### 7.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 0 lett. 0** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.



I **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci **si procede all'esclusione del concorrente** e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, **la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente** dalla procedura.

È sanabile, mediante **soccorso istruttorio**, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.



La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Si rinvia all'art. 105 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii..

## 10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

In ossequio a quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", i concorrenti che intendono presentare offerta per la fornitura in oggetto sono tenuti al pagamento della contribuzione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, che dal 24 giugno 2014 svolge i compiti e le funzioni precedentemente svolti dall'AVCP, a seguito della soppressione della stessa (ex art. 19, comma 1, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90), quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del concorrente, nelle modalità sotto indicate.

Per la presente procedura il **contributo da versare a carico dei concorrenti** è evincibile dalla tabella di seguito riportata:

DESCRIZIONE LOTTO	CODICE IDENTIFICATIVO DELLA GARA (CIG)	VALORE DEL CONTRATTO * (almeno 24mesi) IVA esclusa	Contributo ANAC
LOTTO UNICO – SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN PORTATILE PER RADIOSCOPIA DA DESTINARSI AI BLOCCHI OPERATORI DEL P.O. DI LECCO PER UN PERIODO DI 36 MESI	92893527C5	€ 792.000,00	€ 70,00

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presente procedura verrà svolta interamente ed unicamente in forma telematica, infatti, per il suo espletamento, questa Amministrazione si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), accessibile all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>, dove sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori del suddetto Sistema.

**In particolare, le condizioni di accesso, registrazione/abilitazione ed utilizzo del Sistema sono indicate nel documento allegato alla documentazione di gara "Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel".**

La partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità tecnico professionale, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel. Ai fini della



valida partecipazione alla procedura in oggetto, l'impresa offerente dovrà firmare digitalmente i file caricati sulla piattaforma Sintel contenenti l'offerta in tutte le sue parti.

Per informazioni tecniche sull'utilizzo della piattaforma fare riferimento al Numero verde 800 116 738.

**Si raccomanda ai concorrenti di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere **sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di **concorrenti non stabiliti in Italia**, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre **deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana**. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Le imprese che partecipano alla gara dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle ore 15.00 del giorno 01/08/2022 con le modalità previste dalla piattaforma Sintel.**

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le **carenze di qualsiasi elemento formale della domanda**, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, **possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

**L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito** alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un **congruo termine** - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere **ulteriori precisazioni o chiarimenti**, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'impresa offerente dovrà **inserire**, negli appositi campi della piattaforma Sintel, la **documentazione sotto elencata, tutta firmata digitalmente, pena esclusione dalla gara.**

Ciascun documento dovrà essere firmato digitalmente ed allegato in un'unica cartella compressa (.zip o equivalente).

La cartella compressa non dovrà essere firmata digitalmente e dovrà contenere tutto quanto di seguito richiesto:

#### 14.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato 1**.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la



dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

#### 14.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### 14.3 Ricevuta di pagamento del contributo ANAC

**Copia, firmata digitalmente, della ricevuta di pagamento stampata dal servizio di riscossione dell'ANAC** in caso di pagamento online con le modalità meglio descritte al paragrafo 2 del presente documento di gara, ovvero scontrino digitalizzato rilasciato dal punto vendita autorizzato in caso di pagamento effettuato presso punti di vendita Lottomatica Servizi.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, l'obbligo di presentazione di quanto richiesto è limitato solo alle imprese Capogruppo o Mandatarie/Delegatarie.

#### 14.4 Dichiarazioni integrative e altra documentazione

- Dichiarazione, firmata digitalmente, con chiara indicazione di quali **documenti dovranno essere considerati dall'Amministrazione particolarmente sensibili** in quanto contenenti segreti tecnici e/o commerciali, nei casi in cui i concorrenti abbiano tale esigenza.
- **Elenco (senza quotazioni) della fornitura offerta** (con relativi nomi commerciali, codici prodotti, CND se prevista e RDM se previsto), ovvero copia del documento "Dettaglio prezzi unitari offerti" di cui all'**Allegato 2 senza l'indicazione dei prezzi, firmato digitalmente.**

**Inoltre, il concorrente dovrà confermare le seguenti dichiarazioni utilizzando gli appositi campi previsti in piattaforma SINTEL in fase di sottomissione dell'offerta:**

1. **Dichiarazione di presa visione del Patto di integrità in materia di appalti pubblici regionali e l'adesione ai principi** in esso contenuti tramite apposito campo previsto in piattaforma Sintel in fase di sottomissione dell'offerta, il cui testo integrale è disponibile nel sito internet [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it). Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese da costituirsi la dichiarazione di cui sopra dovrà essere redatta individualmente da ciascuna impresa associata.



2. **Dichiarazione di presa visione del Codice Etico-comportamentale aziendale** tramite apposito campo previsto in piattaforma Sintel in fase di sottomissione dell'offerta, il cui testo integrale è disponibile nel sito internet <http://www.asst-lecco.it>.  
Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese da costituirsi la dichiarazione di cui sopra dovrà essere redatta individualmente da ciascuna impresa associata.
3. **Dichiarazione di presa visione ed approvazione del Regolamento di gara, del Capitolato Speciale e di tutti i documenti correlati e relativi allegati**, tramite apposito campo previsto in piattaforma Sintel in fase di sottomissione dell'offerta;
4. **Dichiarazione di presa visione del Codice di comportamento dipendenti pubblici**, tramite apposito campo previsto in piattaforma Sintel in fase di sottomissione dell'offerta il cui testo integrale è disponibile nel sito internet [www.asst-lecco.it](http://www.asst-lecco.it);

**In nessuno dei documenti contenuti nella cartella della Documentazione Amministrativa dovranno esserci riferimenti ai prezzi dell'offerta (a pena di esclusione).**

## 14. OFFERTA TECNICA

L'impresa concorrente dovrà inoltre **inserire** nell'apposito campo della piattaforma SinTel **"Offerta tecnica"**, a corredo dell'offerta, tutta la **documentazione tecnica**.

**Ciascun documento dovrà essere firmato digitalmente, pena esclusione dalla gara, ed allegato in un'unica cartella compressa (.zip o equivalente).**

**La cartella compressa non dovrà essere firmata digitalmente e dovrà contenere e dovrà contenere tutto quanto di seguito richiesto:**

### A. Documentazione necessaria da allegare all'offerta tecnica (pena esclusione)

#### 1. APPARECCHIATURA

- Allegato A compilato in tutte le sue parti.
- Dettaglio Offerta tecnica e configurazione senza prezzi dalla quale si evinca chiaramente la configurazione offerta sia in termini di apparecchiature e accessori (inclusi/opzionali) con indicazione di tutti i codici di Repertorio/Banca Dati DM di ciascun componente.
- Relazione tecnica dettagliata per ciascun elemento oggetto di valutazione qualitativa.
- Schede e materiale illustrativo.
- Descrizione delle procedure di sanificazione.
- Specifica certificazione, da parte delle Società produttrici o distributrici attestante l'assenza di lattice.
- Copia della certificazione CE relativa al prodotto o all'apparecchiatura offerta secondo la Direttiva Europea 93/42/CE e s.m.i. o secondo Nuovo Regolamento 2017/745.
- Certificazione di rispondenza delle attrezzature fornite alle vigenti norme di sicurezza ed in particolare alle norme CEI ad esse applicabili (generali e particolari).



- Certificato di rispondenza della destinazione d'uso come richiesto nelle caratteristiche tecniche.
- Protocollo delle manutenzioni programmate così come previste dal produttore nel manuale dell'apparecchiatura.
- Manuale d'uso
- In caso di aggiudicazione, dovranno essere forniti:
  - Il Service Manual (anche su supporto informatico) in inglese o italiano.

## 2. INSTALLAZIONE E SERVIZIO DI ASSISTENZA

- Dichiarazione del produttore che attesti la continuità dell'assistenza tecnica e degli aggiornamenti all'Azienda Ospedaliera per almeno 10 anni.
- Dichiarazione attestante che ogni onere relativo all'installazione e al collaudo necessari alla completa messa in funzione dell'apparecchiatura è a carico della vostra Società.
- Eventuali certificazioni ISO 9000 (o similari) conseguite.

**In nessuno dei documenti di cui sopra dovranno esserci riferimenti ai prezzi della fornitura (a pena di esclusione).**

## 15. OFFERTA ECONOMICA

Successivamente, per ciascun prodotto offerto, l'offerente, nell'apposito campo **"Offerta economica"** presente sulla piattaforma Sintel, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire, in un unico file formato .zip ovvero equivalenti software di compressione dati, nel campo **"Offerta economica"** i seguenti documenti, ciascuno dei quali firmato digitalmente:

**1) Il dettaglio prezzi unitari offerti** in formato.xls o equivalente in cui dovranno essere indicate le seguenti informazioni:

- la denominazione, la ragione sociale e la sede esatta del concorrente offerente, nonché il numero di codice fiscale, la partita IVA, il recapito telefonico, il n. di fax e l'indirizzo di PEC;
- il modello dell'apparecchiatura offerta;
- il codice, il CND, il n. repertorio dei principali componenti;
- il prezzo offerto (canone mensile di noleggio, canone complessivo di noleggio, eventuale canone mensile/complessivo di assistenza tecnica se non già incluso nel predetto canone di noleggio);
- esplicita indicazione dell'incidenza degli oneri finanziari e del costo della manodopera;

**2) Listino degli accessori implementabili e dei ricambi, con indicazione dello sconto riservato alla ASST;**

**3) Elenco di eventuale materiale di consumo e relativo listino, con indicazione dello sconto riservato alla ASST.**



Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato e ricaricato in piattaforma nell'apposito campo.

**Si specifica che la base d'asta è da considerarsi NON SUPERABILE.**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta e firmata digitalmente dai rappresentanti legali di tutte le imprese associate.

Non è consentito proporre offerte alternative.

**Non saranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto a quanto sopra indicato.**

L'Azienda non procederà all'affidamento della fornitura qualora sussistano opposti fondati motivi di pubblico interesse.

## 16. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore delle offerte economicamente più vantaggiose, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, in base ai seguenti elementi e relativi coefficienti espressi in centesimi:

<b>qualità della fornitura</b>	<b>punti 70/100</b>
<b>prezzo della fornitura</b>	<b>punti 30/100</b>

osservando la procedura prevista nel documento “Regole di valutazione delle offerte”.

## 17. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA – PRIMA SEDUTA

**In data 2 agosto 2022 alle ore 9.30**, presso la Palazzina Amministrativa del Presidio Ospedaliero Alessandro Manzoni di Lecco, via dell'Eremo 9/11, 23900 Lecco, avrà luogo la **PRIMA SEDUTA**.

**PRIMA SEDUTA**  
**(apertura e verifica documentazione amministrativa)**

Nella prima seduta si procederà all'apertura delle offerte amministrative dei concorrenti ed alla verifica dei requisiti di ammissibilità (**REQUISITI E GARANZIE**).

## 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Per quanto riguarda la nomina e i compiti della Commissione Giudicatrice, si veda il documento “Regole di valutazione”.



## 19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

### SECONDA SEDUTA (apertura e verifica documentazione tecnica)

Nella seconda seduta, **che si terrà in data che verrà comunicata ai concorrenti attraverso pubblicazione sulla piattaforma SinTel nella sezione “Documentazione di gara” sul sito di ARIA [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)**, la Commissione Giudicatrice verificherà che le offerte tecniche presentate siano state sottomesse nel sistema e che il contenuto degli allegati sia conforme a quanto richiesto.

In apposite sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà poi alla valutazione delle offerte tecniche, con attribuzione dei punteggi e successiva redazione della relazione tecnica.

### TERZA SEDUTA (apertura offerta economica ed aggiudicazione provvisoria)

Nella terza seduta, **che si terrà in data che verrà comunicata ai concorrenti attraverso pubblicazione sulla piattaforma SinTel nella sezione “Documentazione di gara” sul sito di ARIA [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)**, la Commissione Giudicatrice, dopo avere dato lettura dei punteggi relativi alla qualità attribuiti ai singoli concorrenti, procederà all’apertura delle “buste telematiche” contenenti le offerte economiche e all’attribuzione dei punteggi relativi al prezzo che, sommati ai punteggi attribuiti alla qualità con le modalità di seguito specificate, determineranno la graduatoria di gara.

Successivamente si effettuerà la verifica della presenza di offerte anormalmente basse, come previsto dalla normativa in vigore. Nel caso dovesse essere riscontrata la presenza di offerte anormalmente basse si procederà ai sensi del D.Lgs n. 50/2016.

## 20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia **anormalmente bassa**, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

**La soglia dei 4/5 dei punti assegnati alla qualità sarà calcolata sul voto medio ponderato che otterrà l’offerta, prima della riparametrazione ai 70 punti previsti dal presente Regolamento.**

**Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.** Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale.



A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

**Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.**

## 21. ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

I concorrenti saranno esclusi nei seguenti casi:

- mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti;
- assenza dei requisiti di partecipazione alla scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- offerta pervenuta oltre il termine perentorio indicato;
- offerta sottoposta a condizioni, ovvero modificante la proposta dell'Amministrazione proponente;
- offerta espressa con riferimento ad altra offerta;
- mancato pagamento del contributo da versare ad ANAC entro il termine di presentazione dell'offerta;
- incertezza assoluta sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- non integrità del file contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

## 22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la **proposta di aggiudicazione** in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

**Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.**

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.



**In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.** La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

**Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.**

La stipula avrà luogo **entro 60 giorni** dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

**Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, come richiesto dalla nota di aggiudicazione.**

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.



**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni eventuale sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, gli eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 23. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti, e gli operatori economici che ne motivano l'interesse, hanno facoltà di esercitare l'accesso agli atti di gara, ai sensi di quanto previsto **dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, dagli articoli 22 e seguenti della L. 241/1990 e dal regolamento aziendale di accesso agli atti.**

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Ai sensi dell'art. 53, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, è comunque consentito l'accesso ai documenti di sopra al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto.

**L'accesso alle offerte di gara è differito sino all'approvazione dell'aggiudicazione.**

I documenti saranno consegnati entro 30 giorni a decorrere dalla data della delibera di aggiudicazione o decorrenti dalla data della richiesta qualora sia successiva alla data della delibera di aggiudicazione.

## 24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lecco, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.



## 26. ALLEGATI

- Allegato 1 “Domanda di partecipazione”
- DGUE
- Regole di valutazione offerte