



S.C. Gestione Acquisti

Direttore: Dr. Enrico Guido Ripamonti

Via dell'Eremo 9/11, 23900 Lecco

Tel. 0341.489049

Fax 0341.489059

e-mail [e.ripamonti@asst-lecco.it](mailto:e.ripamonti@asst-lecco.it)

Egr. Sig.

Ing. Alberto Bacchi

Direttore

S.C. Sistemi Informativi Aziendali

e p.c. Gent.ma. Sig.ra

Dott.ssa Ilaria Terzi

Direttore

S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

**Oggetto: nomina Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) di affidamento del servizio di fornitura in uso e assistenza del sistema software per la gestione dei concorsi per il periodo dal 01/05/2023 al 30/04/2024, inclusivo dell'attivazione della funzionalità per la gestione degli incarichi di struttura complessa (SOC).**

Ai sensi della normativa in vigore (in particolare l'art. 111 del Codice dei Contratti ed il Decreto Ministeriale del 7 marzo 2018 n. 49) e al fine di consentire il monitoraggio della buona esecuzione del "contratto di affidamento del servizio di fornitura in uso e assistenza del sistema software per la gestione dei concorsi, inclusivo dell'attivazione della funzionalità per la gestione degli incarichi di struttura complessa SOC" (lettera prot. n. 21809 del 5 maggio 2023, CIG: Z953B07F66), per il periodo di 12 mesi, con decorrenza dal 1° maggio 2023 e scadenza in data 30 aprile 2024, stipulato con la società Giada Progetti S.r.l. di Pieve di Soligo (TV) facendo seguito all'approvazione avvenuta con delibera n. 368 del 4 maggio 2023, si comunica la nomina della S.V. quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.).

Si precisa che tale figura, normativamente prevista, è essenziale nella fase successiva alla conclusione della fase di scelta del contraente, nel monitoraggio dell'esecuzione del contratto e nei rapporti con i fornitori.


Si rimanda a quanto previsto dal Decreto del 7 marzo 2018 n. 49 relativo al Regolamento che approva le *Linee Guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dell'esecuzione*, che Le sarà trasmesso dalla S.C. Gestione Acquisti; si ricorda inoltre che la Stazione Appaltante su indicazione del D.E.C. può nominare uno o più assistenti con funzione di Direttore Operativo.

Tramite la S.C. Gestione Acquisti Le sarà trasmessa la documentazione ricevuta dalla società Giada Progetti S.r.l., necessaria per l'espletamento della Sua funzione.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dott.ssa Ilaria Terzi, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, e il referente amministrativo del contratto, sig. Davide Invernizzi della S.C. Gestione Acquisti, restano a disposizione per ogni utile collaborazione dovesse necessitarLe.

Cordiali saluti.

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Paolo Favini)

  
Responsabile del procedimento: dott. Enrico Guido Ripamonti  
Pratica trattata da: sig. Davide Invernizzi – Tel. 0341/253990